

Připravte se na registraci do Komunity kompetencí pro kybernetickou bezpečnost

Národní koordinační centrum v České republice



Obsah

1. Úvod	3
1.1. Vymezení základních pojmů.....	3
2. Co je Komunita kompetencí pro kybernetickou bezpečnost?	4
3. Úkoly členů Komunity	5
4. Výhody členství v Komunitě	6
5. Role NKC v procesu registrace do Komunity.....	6
6. Proces registrace do Komunity krok za krokem	7
7. Podmínky způsobilosti.....	8
7.1. Základní způsobilost žadatele	8
7.2. Zvláštní způsobilost žadatele	9
8. Prokázání způsobilosti	9
8.1. Prokázání základní způsobilosti	10
8.2. Prokázání zvláštní způsobilosti	11
9. Co si připravit před podáním žádosti?	11
10. Podání žádosti.....	15
10.1. Určení kontaktní osoby.....	16
11. Proces posouzení	17
12. Trvání členství v Komunitě	17
12.1. Hlášení změn.....	18
13. Závěr	18
Přílohy	19
Příloha 1 – Vzor žádosti o vystavení potvrzení o bezdlužnosti.....	19

1. Úvod

S účinností od 1. listopadu 2025 vstupuje v platnost nový [zákon č. 264/2025 Sb. o kybernetické bezpečnosti](#), který mimo jiné upravuje proces podání žádosti o registraci členství v **Komunitě kompetencí pro kybernetickou bezpečnost** (dále jen „Komunita“) dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/887 (dále jen „Nařízení“). Tím se otevírá možnost českým subjektům vstoupit do Komunity a stát se součástí celoevropské sítě subjektů působících v oblasti kybernetické bezpečnosti.

Členství v Komunitě je otevřeno subjektům, které jsou **usazené v členských státech EU a splní podmínky způsobilosti** stanovené evropskou a národní legislativou. V České republice (dále jen „ČR“) je vstup do Komunity podmíněn prokázáním tzv. základní a zvláštní způsobilosti žadatele.

Podávání žádostí o registraci členství v Komunitě probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím **registračního formuláře** na [Portálu NÚKIB..](#)

1.1. Vymezení základních pojmů

Pro účely tohoto dokumentu se rozumí:

- **„Nařízením“** Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/887 ze dne 20. května 2021, kterým se zřizuje Evropské průmyslové, technologické a výzkumné centrum kompetencí pro kybernetickou bezpečnost a síť národních koordinačních center.
- **„Kompetenčním centrem“** Evropské průmyslové, technologické a výzkumné centrum kompetencí pro kybernetickou bezpečnost sídlící v Bukurešti ve smyslu Nařízení.
- **„Národním koordinačním centrem“** Národní koordinační centrum ve smyslu Nařízení, jehož funkci v ČR vykonává Úřad.
- **„Síť“** síť složená ze všech národních koordinačních center, které členské státy Evropské unie oznámily Správní radě ECCC.
- **„Komunitou“** Komunita kompetencí pro kybernetickou bezpečnost ve smyslu Nařízení 2021/887, která sdružuje jednotlivé zaregistrované subjekty napříč členskými státy Evropské unie.
- **„Finančním nařízením“** Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční

pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012.

- „**Žádostí**“ žádost o registraci členství v Komunitě.
- „**Registrujícím orgánem**“ Evropské kompetenční centrum (ECCC) ve smyslu Nařízení.
- „**Žadatelem**“ žadatel o registraci členství v Komunitě.

2. Co je Komunita kompetencí pro kybernetickou bezpečnost?

Komunita vzniká za účelem propojení odborných kapacit napříč Evropskou unií (dále jen „EU“). Jejím úkolem je **přispívat k plnění poslání Evropského kompetenčního centra (dále jen „ECCC“) a sítě národních koordinačních center (dále jen „NKC)** a aktivně se podílet na zlepšování, sdílení a šíření odborných znalostí v oblasti kybernetické bezpečnosti v celé EU.

Komunita:

- spojuje hlavní zúčastněné strany, pokud jde o technologické, průmyslové, akademické a výzkumné kapacity v oblasti kybernetické bezpečnosti v Unii
- přispívá k plnění poslání ECCC a Sítě NKC a usiluje o zlepšování, sdílení a šíření odborných znalostí v oblasti kybernetické bezpečnosti v EU
- poskytuje prostřednictvím svých pracovních skupin, a zejména prostřednictvím strategické poradní skupiny (SAG), strategické poradenství výkonnému řediteli a správní radě ohledně agendy a ročního a víceletého pracovního programu

Komunita zahrnuje **široké spektrum zúčastněných subjektů**, zejména:

- průmysl včetně malých a středních podniků (SMEs),
- akademické a výzkumné organizace,
- relevantní sdružení občanské společnosti,
- příslušné evropské normalizační organizace,
- veřejné subjekty a další subjekty zabývající se provozními a technickými záležitostmi v oblasti kybernetické bezpečnosti,

- zúčastněné strany z odvětví, která mají na kybernetické bezpečnosti zájem a čelí v této oblasti výzvám.
- národní koordinační centra,
- evropská centra pro digitální inovace (EDIH),
- orgány, instituce a jiné subjekty Unie s příslušnými odbornými znalostmi (např. ENISA).

Registrovanými členy Komunity se mohou stát pouze subjekty **usazené v členských státech EU**, které prokáží, že mohou **přispět k plnění poslání a mají odborné znalosti** v oblasti kybernetické bezpečnosti v alespoň jedné z následujících oblastí:

- akademická oblast, výzkum nebo inovace,
- průmyslový vývoj nebo vývoj produktů,
- odborná příprava a vzdělávání,
- bezpečnost informací nebo reakce na incidenty,
- etika,
- formální a technická normalizace a specifikace.

3. Úkoly členů Komunity

Úkoly členů Komunity jsou stanoveny v článku 9 Nařízení. Členové Komunity:

- **podporují ECCC při plnění jeho poslání a cílů** a za tímto účelem úzce spolupracují s Kompetenčním centrem a národními koordinačními centry;
- v příslušných případech se **účastní formálních a neformálních činností a pracovních skupin** za účelem provádění konkrétních činností uvedených v ročním pracovním programu; a
- podporují ECCC a národní koordinační centra při **propagování konkrétních projektů**.

4. Výhody členství v Komunitě

Mezi hlavní výhody členství v Komunitě patří:

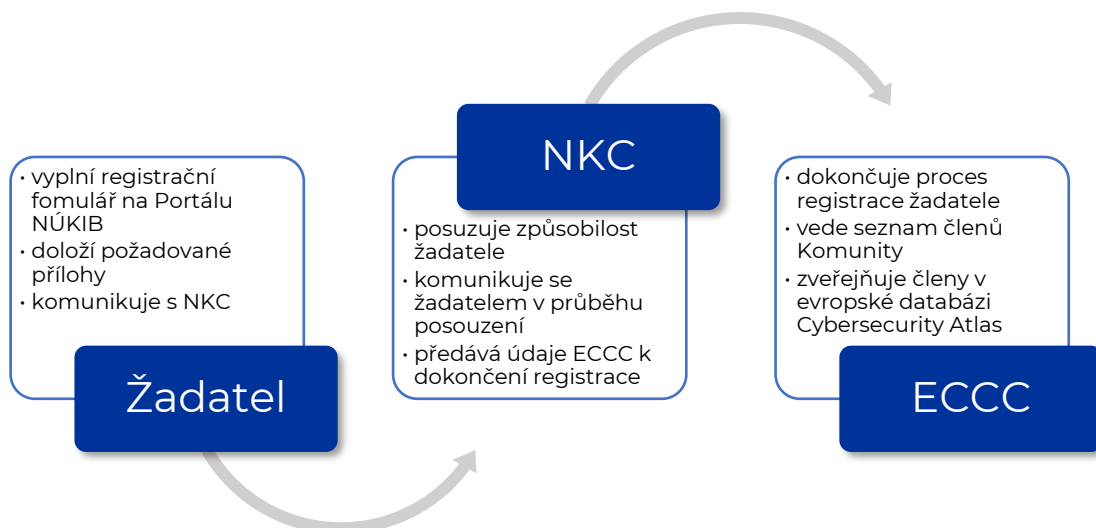
- **podpora spolupráce, networkingu a match-makingu** – propojování sektorů, budování projektových konsorcií
- **zisk a sdílení informací** – přístup k aktuálním informacím
- **poskytování vstupů** k činnosti ECCC a sítě NKC – možnost ovlivňovat priority, programy a aktivity v oblasti KB
- možnost členství ve **Strategické poradní skupině (SAG)** – přímé zapojení do strategického směřování a dialogu s ECCC

5. Role NKC v procesu registrace do Komunity

V ČR plní roli NKC **Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost** (dále jen „NÚKIB“). NÚKIB v roli NKC provádí posouzení *základní a zvláštní způsobilosti* žadatelů o členství. Tato způsobilost se posuzuje na základě údajů uvedených v registračním formuláři a přiložených dokumentů.

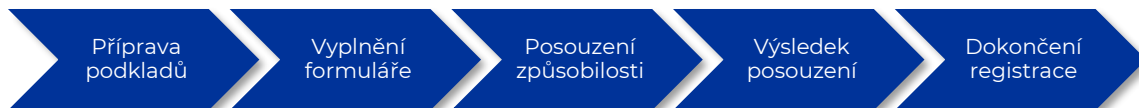
NÚKIB posuzuje způsobilost pouze těch žadatelů, kteří mají **sídlo na území ČR**.

Registrujícím orgánem je **ECCC**, které dokončuje proces registrace zařazením subjektu mezi členy Komunity. Po provedení národního posouzení způsobilosti jsou údaje o žadatelích předány ECCC skrze technické rozhraní, a po registraci jsou subjekty zveřejněny jak v celoevropské databázi **Cybersecurity Atlas**, tak i na **webových stránkách NKC**.



6. Proces registrace do Komunity krok za krokem

Registrace členství v Komunitě probíhá plně elektronicky prostřednictvím [Portálu NÚKIB](#). Níže uvedený přehled shrnuje jednotlivé kroky.



Krok 1: Příprava podkladů

- Před zahájením vyplňování formuláře si žadatel **připraví všechny požadované doklady** prokazující základní a zvláštní způsobilost. Některé z nich mohou vyžadovat více času k vyřízení.
- Podrobný přehled všech podmínek, které musí žadatel splnit, způsob jejich prokazování a doporučení, jak si vyžádat jednotlivé dokumenty či přílohy, jsou uvedeny v následujících kapitolách tohoto dokumentu.

Krok 2: Vyplnění registračního formuláře

- Žádost se podává elektronicky prostřednictvím formuláře na [Portálu NÚKIB](#).
- Žádost je oprávněn podat pouze statutární zástupce žadatele.
- Přihlášení probíhá přes **Identitu občana (NIA)**, čímž dojde ke ztotožnění žadatele.
- Žadatel ve formuláři vyplní identifikační a doplňující údaje o organizaci, informace o kontaktní osobě a další údaje potřebné pro posouzení jeho základní a zvláštní způsobilosti. Součástí formuláře je rovněž nahrání požadovaných příloh.

Krok 3: Ověření údajů a způsobilosti

- Po odeslání formuláře provede Úřad kontrolu úplnosti a správnosti údajů.
- V případě nejasností může žadatele vyzvat k doplnění nebo upřesnění (elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem).
- Úřad následně ověří, zda žadatel splňuje podmínky základní a zvláštní způsobilosti.

Krok 4: Informace o výsledku

- Po posouzení žádosti bude žadatel informován o výsledku posouzení.
- Pokud jsou všechny podmínky splněny, Úřad postoupí údaje registrujícímu orgánu ECCC.

Krok 5: Dokončení registrace a zápis mezi členy Komunity

- ECCC dokončí proces registrace. Následně je žadatel:
 - o zapsán do veřejného seznamu členů Komunity zveřejněného na [webu NKC](#),
 - o zařazen do evropské databáze [Cybersecurity Atlas](#).
- Tímto krokem se žadatel stává plnohodnotným členem Komunity.

7. Podmínky způsobilosti

7.1. Základní způsobilost žadatele

Podmínky základní způsobilosti jsou stanoveny v § 49 zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti.

Základní způsobilost má ten, kdo:

- má sídlo na území ČR
- není zapsán na vnitrostátním sankčním seznamu nebo vůči němu ČR neuplatňuje mezinárodní sankce (sankční mapa)
- je bezúhonný (primárně na úseku hospodářské trestné činnosti)
- nemá v ČR evidován nedoplatek u:
 - o orgánů Finanční správy ČR a orgánů Celní správy ČR
 - o Zdravotních pojišťoven (pojistné a penále)
 - o České správy sociálního zabezpečení (pojistné a penále)
- není v likvidaci, není v úpadku, není proti němu vedeno insolvenční řízení ani vůči němu není nařízená nucená správa

Základní způsobilost nemá ten:

- kdo má skutečného majitele a nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z úplného výpisu evidence skutečných majitelů

- kdo má skutečného majitele, který je zapsán na vnitrostátním sankčním seznamu, nebo vůči němu ČR uplatňuje mezinárodní sankce
- pro využití jehož plnění byly podle § 29 odst. 1 ZKB Úřadem stanoveny podmínky v opatření obecné povahy, nebo bylo využití jeho plnění opatřením obecné povahy podle § 29 odst. 1 zakázáno.

7.2. Zvláštní způsobilost žadatele

Podmínky zvláštní způsobilosti žadatele vychází z článku 8 [EU Nařízení 2021/887](#):

Podmínky zvláštní způsobilosti:

- registrovanými členy Komunity se stávají pouze subjekty usazené v členských státech
- subjekty musí prokázat, že mohou přispívat k plnění poslání Komunity a mají odborné znalosti v oblasti kybernetické bezpečnosti v alespoň jedné z těchto oblastí:
 - o a) akademická oblast, výzkum nebo inovace;
 - o b) průmyslový vývoj nebo vývoj produktů;
 - o c) odborná příprava a vzdělávání;
 - o d) bezpečnost informací nebo reakce na incidenty;
 - o e) etika;
 - o f) formální a technická normalizace a specifikace.

8. Prokázání způsobilosti

Součástí registrace do Komunity je **doložení způsobilosti žadatele**, která potvrzuje splnění formálních požadavků i odborných předpokladů pro členství. Způsobilost se prokazuje ve dvou rovinách – **základní**, která zahrnuje zákonem stanovené požadavky, a **zvláštní**, zaměřené na odbornou způsobilost a přínos pro Komunitu.

8.1. Prokázání základní způsobilosti

Základní způsobilost musí prokázat **všichni žadatelé** o členství v Komunitě. Prokazuje se předložením potvrzení nebo doložením následujících skutečností:

- a) Potvrzení příslušných zdravotních pojišťoven a okresní správy sociálního zabezpečení o bezdlužnosti, které nesmí být starší než 30 dnů.
 - o Potvrzení se vyžaduje za společnost/organizaci.
- b) Čestné prohlášení, že žadatel o registraci členství v Komunitě (nebo již stávající člen) není v úpadku, likvidaci, není proti němu zahájeno insolvenční řízení a není nařízena nucená správa.
 - o Toto prohlášení se provádí zaškrtnutím příslušného pole ve formuláři.

Základní způsobilost se dále prokazuje **pouze u některých žadatelů**, a to v následujících případech:

- c) Výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, který nesmí být starší než 30 dnů.
 - o Tento doklad se vyžaduje v případě, že skutečným majitelem žadatele je osoba usazená na území členského státu EU nebo členského státu ESVO.
- d) Dokladem o bezúhonnosti ze zahraničí, který nesmí být starší než 3 měsíce.
 - o Povinnost doložit tento doklad se vztahuje na případy, kdy statutární zástupci společnosti v posledních pěti letech pobývali mimo území ČR déle než tři měsíce (fyzické osoby), nebo vykonávali činnost v zahraničí alespoň po dobu tří měsíců (právnícké osoby).

Některé podmínky základní způsobilosti **ověřuje Úřad sám**, a to prohlášením nebo dožádáním příslušných orgánů. Týká se to zejména:

- Trestní bezúhonnosti – Úřad ji ověřuje nahlédnutím do rejstříku trestů fyzických osob (statutárních zástupců právnických osob) a právnických osob (za společnost). Ověření se netýká osob, které se v posledních pěti letech zdržovaly mimo území ČR déle než tři měsíce; tyto osoby dokládají doklad o bezúhonnosti ze zahraničí.
- Nedoplatků u orgánů Finanční správy ČR a Celní správy ČR – Úřad provádí kontrolu na základě zaškrtnutého pole ve formuláři a v případě pochybností ověření doplňuje dožádáním příslušných orgánů.

8.2. Prokázání zvláštní způsobilosti

Žadatel prokazuje svou zvláštní způsobilost v části „**Oblasti činnosti / expertíza**“ registračního formuláře.

V této části žádosti uvede v českém i anglickém jazyce přehled svých odborných činností, zkušeností a motivace ke vstupu do Komunity. Konkrétně popíše:

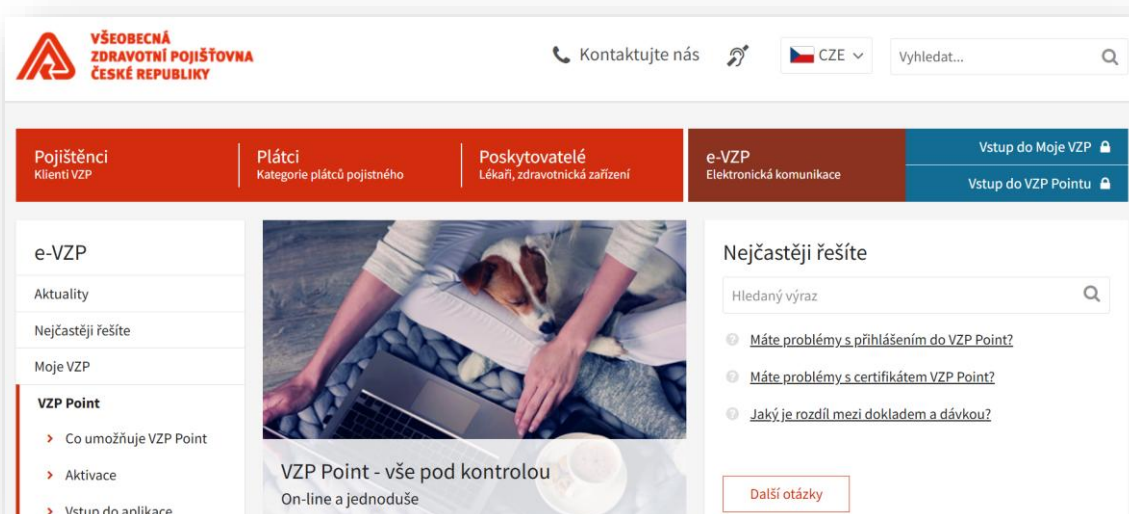
- Odbornost (expertízu) – odborné činnosti a zkušenosti organizace ve zvolené oblasti (např. aktivity, projekty, odborné výstupy, reference, spolupráce apod.).
- Čeho chce dosáhnout vstupem do Komunity – např. záměr sdílet odborné znalosti, zapojit se do evropských iniciativ a projektů nebo navázat spolupráci.
- Jakým způsobem a k jakým cílům a úkolům Komunity může přispět – např. oblasti, ve kterých chce sdílet znalosti, podílet se na aktivitách nebo přispět ke strategickým cílům Komunity.

9. Co si připravit před podáním žádosti?

Vzhledem k tomu, že opatření některých požadovaných dokumentů si může vyžádat delší dobu, doporučujeme žadatelům, aby se na podání žádosti připravili. Pro usnadnění přípravy jsme připravili přehled potřebných dokumentů.

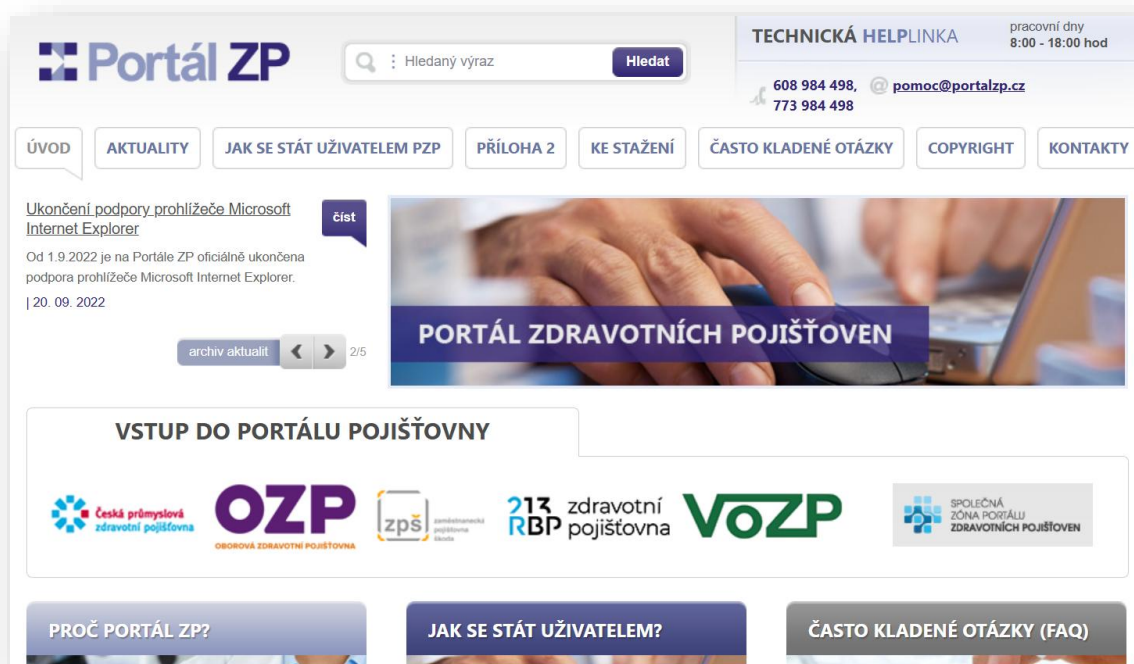
Povinné dokumenty (musí doložit každý žadatel):

- Potvrzení zdravotních pojišťoven o bezdlužnosti
 - o Potvrzení jsou vyžadována, resp. dokládána, za žadatele, tedy společnost/instituci. S ohledem na skutečnost, že zaměstnanci žadatele mohou být pojištěni u jedné ze 7 zdravotních pojišťoven poskytujících veřejné zdravotní pojištění v ČR (Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky, dále jen „VZP“ a dalších 6 zaměstnaneckých pojišťoven), **žadatel doloží 7 potvrzení o bezdlužnosti**. Potvrzení je možné získat po vyplnění formuláře v aplikaci nebo na webu zdravotních pojišťoven.
 - o V případě **VZP** se jedná o aplikaci „[VZP Point](#)“. Pro používání této aplikace je nutné uzavřít smlouvu, což lze vyřídit elektronicky. Následně se přihlásit přes tzv. Identitu občana, nebo přes Bank ID, případně email a heslo osoby, která o potvrzení žádá. Úřad akceptuje „*Potvrzení o stavu závazků týkajících se pojistného, penále, pokuty a přirážky k pojistnému dle § 26e zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejném zdravotním pojištění*“, které VZP vydává za účelem prokázání bezdlužnosti. Úřad zohlední pouze údaje týkající se pojistného a penále. V případě, že žadatel není u VZP evidován jako zaměstnavatel (žádný zaměstnanec žadatele není pojištěn u VZP), lze požádat VZP prostřednictvím datové schránky.



- o V případě **6 zaměstnaneckých zdravotních pojišťoven** poskytujících veřejné zdravotní pojištění je nutné získat potvrzení zvláště u jednotlivých pojišťoven. Je možné využít tzv. [Portál zdravotních pojišťoven](#) (Portál ZP), který obsahuje prokliky na jednotlivé pojišťovny, případně využít šablony a odkazy na jejich **jednotlivých webových stránkách**.

- [Česká průmyslová zdravotní pojišťovna \(ČPZP\)](#)
- [Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví \(OZP\)](#)
- [Zaměstnanecká pojišťovna Škoda \(ZPŠ\)](#)
- [Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna \(RBP\)](#)
- [Vojenská zdravotní pojišťovna \(VoZP ČR\)](#)
- [Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra \(ZPMV ČR\)](#)



- o V některých případech se může stát, že **subjekt není u dané zdravotní pojišťovny veden** (například pokud žádný ze zaměstnanců není u dané pojišťovny pojištěn). I v takové situaci je však třeba získat potvrzení o bezdlužnosti. Pro tyto účely jsme připravili **univerzální vzor žádosti (viz Příloha níže)**, který mohou žadatelé využít při podání žádosti prostřednictvím

datové schránky. Níže přikládáme identifikátory datových schránek jednotlivých zdravotních pojišťoven:

- **VZP:** i48ae3q
 - **ČPZP:** mk5ab8i
 - **OZP:** q9iadw9
 - **ZPŠ:** 5kpadkp
 - **RBP:** edyadmh
 - **VoZP ČR:** p3aaext
 - **ZPMV ČR:** 9swaix3
 - Potvrzení je vyžadováno za společnost/instituci.
 - Dokumenty nesmí být starší než 30 dnů.
- Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení (OSSZ) o bezdlužnosti
- Žadatel může o potvrzení bezdlužnosti požádat **elektronicky** prostřednictvím [ePortálu ČSSZ](#), a to po přihlášení skrze Identitu občana nebo datovou schránku.
 - [Potvrzení o bezdlužnosti právnických osob](#)
 - Příslušnou OSSZ je ta, která odpovídá **místu sídla žadatele** (viz [Kontakty na jednotlivé OSSZ](#)).
 - Dokument nesmí být starší než 30 dnů.



The screenshot shows the login page of the ePortál online service. At the top left is the ČSSZ logo and the text 'ePortál online služby'. The main heading is 'Přihlásit do ePortálu'. Below it, a paragraph explains that using the online service requires login and that the system guarantees access to specific services for specific individuals. It notes that paper documents do not require login. A prompt asks the user to choose a login method. At the bottom, there are two buttons: 'Identita občana' (with a lion logo) and 'DATOVÉ SCHRÁNKY' (with a stylized 'M' logo).

Dokumenty povinné pouze pro některé žadatele (doloží jen žadatelé, jichž se to týká):

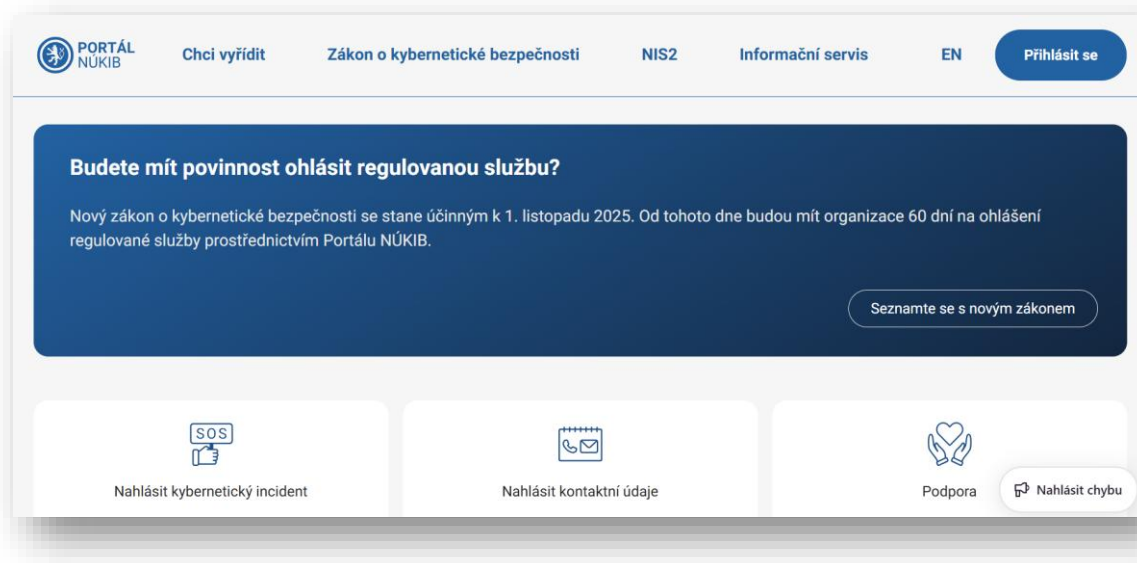
- Výpis ze zahraniční evidence skutečných majitelů
 - o Pokud je skutečným majitelem žadatele o registraci osoba usazená na území členského státu EU nebo ESVO, nahrajte výpis ze zahraniční evidence obdobné české evidenci skutečných majitelů.
 - o Dokument nesmí být starší než 30 dnů.
- Doklad o bezúhonnosti ze zahraničí
 - o Pokud jste se v posledních 5 letech zdržovali mimo území České republiky déle než 3 měsíce (fyzická osoba), nebo vykonávali činnost v zahraničí po dobu alespoň 3 měsíců (právníká osoba), doložte doklad o bezúhonnosti vydaný tímto státem.
 - o Dokument nesmí být starší než 3 měsíce.
 - o Přijatelnými doklady jsou:
 - výpis z evidence trestů;
 - rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem;
 - čestné prohlášení, pokud příslušný stát takový výpis nevydává.
 - o Tato příloha se předkládá pouze v případě, že nebude možné učinit čestné prohlášení podle § 49 odst. 4 zákona č.264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v registračním formuláři.

10. Podání žádosti

Žádost se podává **elektronicky vyplněním formuláře na [Portálu NÚKIB](#)**.

Žádost o členství je oprávněn podat statutární zástupce organizace.

Žadatel se před podáním žádosti přihlásí prostřednictvím **Identity občana** (NIA), čímž dojde ke ztotožnění jeho identity. Následně v systému vybere subjekt (organizaci), za který jedná a podává žádost o registraci členství v Komunitě.



10.1. Určení kontaktní osoby

Subjekt registrovaný jako člen Komunity určí své zástupce s cílem zajistit účinný dialog s Úřadem. Tito zástupci musí mít odborné znalosti týkající se výzkumu, technologií a průmyslu v oblasti kybernetické bezpečnosti, v souladu s článkem 8 *Nařízení (EU) 2021/887*.

V registračním formuláři žadatel určí **jednoho hlavního zástupce / kontaktní osobu**, která bude sloužit jako primární kontakt s Úřadem.

Údaje o kontaktní osobě:

- Jméno *
- Příjmení *
- Pozice
- E-mailová adresa *
- Telefonní číslo

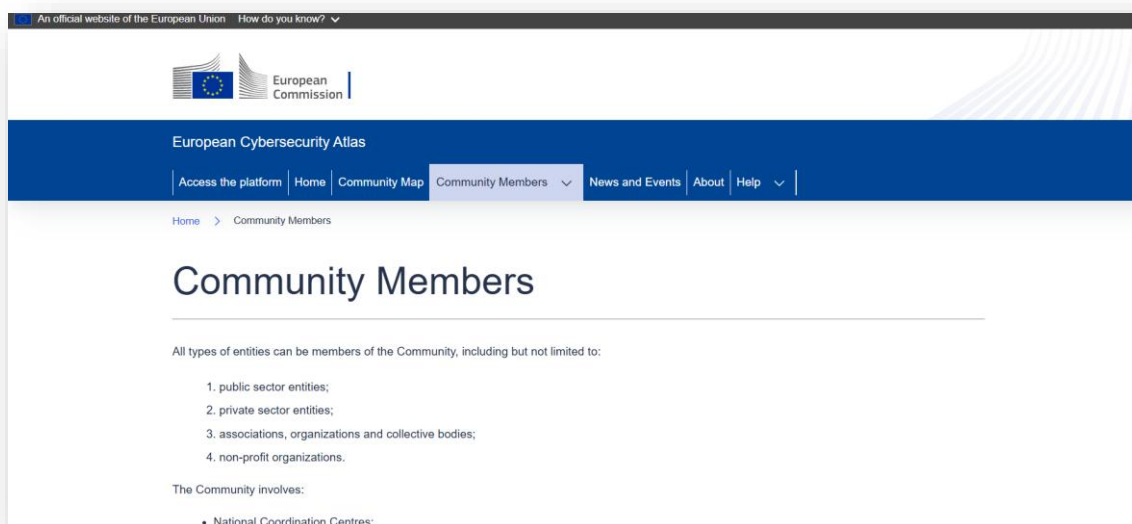
* povinný údaj

11. Proces posouzení

Po odeslání žádosti probíhá komunikace mezi žadatelem a Úřadem výhradně **elektronicky**, a to primárně prostřednictvím datové schránky, případně e-mailem. Tímto způsobem může být žadatel vyzván například k doplnění, upřesnění nebo doložení informací uvedených v žádosti.

Po posouzení žádosti bude žadatel **informován o výsledku** registrace. Následně budou příslušná data předána ECCC, které registraci dokončí.

Po úspěšném dokončení registrace bude žadatel **zapsán** na veřejný seznam členů Komunity zveřejněný na [webu NKC](#) a zároveň uveden v databázi [Atlas](#).



12. Trvání členství v Komunitě

Členství v Komunitě není časově omezené, avšak Úřad **průběžně posuzuje**, zda člen nadále splňuje podmínky základní a zvláštní způsobilosti.

Pokud Úřad zjistí, že člen přestal tyto podmínky plnit, zahájí **řízení o nezpůsobilosti**. Výsledkem může být rozhodnutí o nezpůsobilosti, nebo zastavení řízení, pokud člen způsobilost v průběhu řízení prokáže.

Po nabytí právní moci rozhodnutí Úřad informuje registrující orgán ECCC o výsledku řízení.

Člen může své členství **ukončit i dobrovolně** – v takovém případě je povinen o ukončení členství informovat NKC.

12.1. Hlášení změn

Po dobu trvání členství v Komunitě je člen **povinen nahlásit jakoukoli změnu údajů nebo skutečností** rozhodných pro posouzení jeho základní a zvláštní způsobilosti.

Oznámení o změně je nutné podat **nejpozději do 30 dnů** ode dne, kdy daná změna nebo skutečnost nastala.

13. Závěr

Chcete-li být mezi prvními registrovanými členy evropské Komunity za ČR a mít možnost aktivně se zapojit do evropských aktivit v oblasti kybernetické bezpečnosti, **začněte s přípravou žádosti** už nyní!

V případě doplňujících dotazů nás neváhejte kontaktovat na e-mailové adrese ncc@nukib.gov.cz.

Přílohy

Příloha 1 – Vzor žádosti o vystavení potvrzení o bezdlužnosti

VZOR

Žádost o vystavení potvrzení o bezdlužnosti

Identifikace žadatele:

Název:

IČO:

Adresa sídla:

Kontaktní osoba:

Telefon kontaktní osoby:

E-mail kontaktní osoby:

(dále jen „**Žadatel**“).

V souladu s § 49 odst. 5 písm. a) zákona č.265/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v platném a účinném znění, zdvořile žádám o vystavení potvrzení o bezdlužnosti pro účel uvedený v § 49 odst. 1 písm. d) bodu 3 téhož zákona.

Konkrétně žádám o potvrzení, že Žadatel nemá splatné nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky.

Dovoluji se na Vás obrátit touto cestou, protože Žadatel není právnickou osobou registrovanou u Vaší pojišťovny a nemůže tedy (bez předchozího přihlášení) podat žádost prostřednictvím vyplnění formuláře dostupného na webových stránkách pojišťovny.

Prosím o zaslání potvrzení do datové schránky.

Podpis oprávněné osoby:

.....

(jméno a funkce)